

保育安全計画【社会福祉法人梅檀双葉会 たまむら直心保育園】

◎安全点検

(1) 施設・設備・園外環境（散歩コースや緊急避難先等）の安全点検

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
重点点検箇所	・遊具安全点検 ・緊急連絡先の確認 ・散歩コース安全点検	・遊具安全点検 ・避難経路点検 ・園庭の安全点検	・遊具安全点検 ・プール・水遊びに 関する安全点検	・遊具安全点検 ・園内設備点検 ・保育室点検	・遊具安全点検 ・備蓄品点検	・遊具安全点検 ・消防設備点検 ・園庭の安全点検
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
重点点検箇所	・遊具安全点検 ・散歩コース安全点検	・遊具安全点検 ・保育室点検	・遊具安全点検 ・園内設備点検	・遊具安全点検 ・避難経路点検	・遊具安全点検	・遊具安全点検 ・保育室点検

(2) マニュアルの策定・共有

分野	策定期期	見直し（再点検）予定時期	掲示・管理場所
事故防止及び事故発生時マニュアル	2025年2月改定	2027年2月	管理：職員室・共有フォルダ・保育室
<input type="checkbox"/> 午睡	2025年2月改定	2027年2月	管理：職員室・共有フォルダ・保育室
<input type="checkbox"/> 食事	2026年3月改定	2027年2月	管理：職員室・共有フォルダ・保育室
<input type="checkbox"/> プール・水遊び	2023年4月策定	2027年2月	管理：職員室・共有フォルダ・保育室
<input type="checkbox"/> 園外活動	2025年1月改定	2027年2月	管理：職員室・共有フォルダ・保育室
災害時対応マニュアル	2026年3月改定	2027年2月	管理：職員室・共有フォルダ・保育室
不審者対応時マニュアル	2023年4月改定	2027年2月	管理：職員室・共有フォルダ・保育室
感染症対策マニュアル	2023年4月策定	2027年2月	管理：職員室・共有フォルダ・保育室

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導（保育所の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

	4~6月	7~9月	10~12月	1~3月
乳児・1歳以上3歳未満児	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練時、先生の話聞くことを指導する。 ・安全ロープの使用法を指導する。 	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練時、先生の話聞くことを指導する。 	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練時、先生の話聞くことを指導する。 	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練時、先生の話聞くことを指導する。
3歳以上児	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練時、災害を知り、安全な避難について指導する。 ・散歩時の歩き方について指導する。 ・遊具の正しい使い方を指導する。 	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練時、災害を知り、安全な避難について指導する。 ・消防立ち合いの総合訓練を実施する。 ・熱中症について指導する。 ・プール・水遊びのルールや危険について指導する。 	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練時、災害を知り、安全な避難について指導する。 ・うがい・手洗いなど感染症予防について指導する。 ・交通ルールを指導する 	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練時、災害を知り、安全な避難について指導する。

(2) 保護者への説明・共有

4~6月	7~9月	10~12月	1~3月
<ul style="list-style-type: none"> ・門の開閉時の注意事項 ・緊急時の一斉メール配信システムへの登録呼びかけ 	<ul style="list-style-type: none"> ・園庭で遊ぶ際のルール ・熱中症対策について ・プール遊び時の健康管理について 	<ul style="list-style-type: none"> ・不審者対応について 	<ul style="list-style-type: none"> ・門の開閉時の注意事項

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取組

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
避難訓練等 ※1	避難訓練（火災） 消火訓練	避難訓練（地震） 消火訓練	避難訓練（火災） 消火訓練	避難訓練（地震） 消火訓練	避難訓練（台風） 消火訓練	避難訓練（総合）
その他 ※2	安全計画の周知・マ ニュアル読み合せ					119番通報訓練
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
避難訓練等 ※1	避難訓練 （ゲリラ豪雨） 消火訓練	避難訓練（火災） 消火訓練	避難訓練（地震） 消火訓練	避難訓練（総合）	避難訓練（火災） 消火訓練	避難訓練（地震） 消火訓練
その他 ※2	不審者対応訓練					

※1 「避難訓練等」・・・設備運営基準第6条第2項の規定に基づき毎月1回以上実施する避難及び消火に対する訓練

※2 「その他」・・・「避難訓練等」以外の119番通報、救急対応（心肺蘇生法、気道内異物除去、AED・エピペン®の使用等）、不審者対応、送迎バスにおける見落とし防止等

(2) 訓練の参加予定者（全員参加を除く。）

訓練内容	参加予定者
避難訓練	園長、主任、クラス担任
消火訓練	園長、主任、クラス担任、調理員
不審者対応訓練	園長、主任、クラス担任

(3) 職員への研修・講習（園内実施・外部実施を明記）

4~6月	7~9月	10~12月	1~3月
アレルギー対応研修 ヒヤリ・ハット検証	消火器使用法研修 ヒヤリ・ハット検証	虐待防止研修 ヒヤリ・ハット検証	ヒヤリ・ハット検証

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール ※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらずメモする

・キャリアアップ研修等の受講

◎再発防止策の徹底（ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等）

ヒヤリ・ハット事例はハインリッヒの法則に鑑み、事故を未然に防ぐための気づきを保育日誌に記録する。クラス内で報告があがった事例のうち頻度が高いもの、頻度が低いが重大な事故につながるものを優先に、1か月毎に対策を検討し、実践。その内容を職員会議で共有する。さらに半年に1回程度の頻度で園長、安全対策リーダーを中心にヒヤリハット分析を行い会議で共有する。

◎その他の安全確保に向けた取組（地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降園管理システムを活用した安全管理等）

・玉村町社会福祉法人・社会福祉施設連絡会へ参加し、災害対策に関する情報共有・研修などを実施する
・自動登降園管理システムの導入